

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26 tháng 3 năm 2025
của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính
liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025**

Thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 66/NQ-CP),

Thực hiện Kế hoạch số 238/BC-UBND ngày 16/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Ủy ban nhân dân Huyện Đắk Glong xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Thực hiện chủ trương của Đảng, Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), điều kiện đầu tư kinh doanh, tạo lập môi trường kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng trên địa bàn huyện, theo đúng tinh thần Nghị quyết số 66/NQ-CP.

- Triển khai kịp thời, đồng thời và cụ thể hóa có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Nghị quyết số 66/NQ-CP.

2. Yêu cầu.

- Việc triển khai thực hiện bám sát các nhiệm vụ, nội dung, thời hạn theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các chương trình, kế hoạch liên quan của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

- Triển khai đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn và nêu cao tinh thần chủ động, tích cực trong tổ chức thực hiện công việc được giao tại Kế hoạch này, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ và mục tiêu đề ra.

- Gắn kết chặt chẽ việc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC với ứng dụng khoa

học công nghệ, chuyển đổi số và sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

- Kịp thời phản ánh, tổng hợp các vấn đề mới, khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP và Kế hoạch này để tham mưu UBND huyện kiến nghị với Ủy ban nhân dân tỉnh các giải pháp xử lý và tập trung chỉ đạo, điều hành.

II. MỤC TIÊU.

1. Mục tiêu năm 2025.

- Cắt giảm, đơn giản hoá ngay TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện kinh doanh không cần thiết; giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các TTHC, 30% chi phí tuân thủ TTHC.

- 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ.

- 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp huyện.

- Hoàn thành việc thực thi 100% phương án về phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đã được phê duyệt tại Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, đồng thời bảo đảm thông suốt, hiệu quả.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN.

1. Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh

a) Tổng hợp, thống kê danh mục TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ thời gian giải quyết, chi phí tuân thủ của các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh (bao gồm TTHC quy định trong các quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng).

(ii) Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ danh sách, chi phí tuân thủ các điều kiện đầu tư kinh doanh theo các

hình thức: giấy phép, giấy chứng nhận, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận và các điều kiện kinh doanh của các TTHC để cấp các giấy tờ trên.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND&UBND huyện.
- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 5 năm 2025.

b) Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên ứng dụng công nghệ, tái sử dụng dữ liệu.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm hoặc đơn giản hoá TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh trên cơ sở ứng dụng công nghệ, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hoá, lưu trữ trong các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và liên thông điện tử.

(ii) Rà soát cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm; thống nhất một đầu mối kiểm tra chuyên ngành đối với sản phẩm, hàng hóa chịu sự kiểm tra của nhiều cơ quan, đơn vị.

(iii) Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa chế độ báo cáo của doanh nghiệp.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.
- Thời hạn hoàn thành: Các đơn vị gửi phương án về Văn phòng Văn phòng HĐND&UBND huyện trước ngày 15 tháng 6 năm 2025; Chủ tịch UBND huyện phê duyệt phương án thuộc thẩm quyền trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

c) Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá các thủ tục hành chính giải quyết cùng một công việc cụ thể cho một cá nhân, tổ chức thực hiện trong một thời điểm hoặc giai đoạn và thuộc thẩm quyền giải quyết của một cơ quan, tổ chức trong trường hợp thực hiện hợp nhất, sáp nhập các cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc địa phương.

(ii) Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của cấp huyện phù hợp với chủ trương, lộ trình không tổ chức cấp huyện trong sắp xếp tổ chức bộ máy theo Kết

luyện số 127-KL/TW ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về việc triển khai nghiên cứu, đề xuất tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Tư pháp.
- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

d) Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện TTHC.

Rà soát, tham mưu UBND huyện trình UBND tỉnh phương án, thực thi phân cấp trong thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền của địa phương trước ngày 30 tháng 6 năm 2025; trường hợp phương án phân cấp không còn phù hợp với quy định mới của pháp luật về phân cấp, phân quyền, ủy quyền hoặc không còn phù hợp với tổ chức bộ máy chính quyền tại địa phương sau khi sắp xếp tổng hợp, báo cáo UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Tư pháp.

đ) Cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc thẩm quyền địa phương.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, cắt giảm hoặc sửa đổi điều kiện đầu tư kinh doanh mâu thuẫn, chồng chéo hoặc chung chung, không cụ thể, không rõ ràng, không thể định lượng.

(ii) Rà soát, bãi bỏ các điều kiện đầu tư kinh doanh của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện theo quy định của Luật Đầu tư.

(iii) Rà soát, đánh giá, đề xuất phương án bãi bỏ hoặc thu hẹp phạm vi các ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện không đáp ứng được các quy định, tiêu chí của Luật Đầu tư.

(iv) Rà soát, đề xuất phương án bãi bỏ điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết, không hợp pháp được áp dụng theo hình thức giấy phép, giấy chứng nhận, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận; hoặc đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh không hợp lý theo hướng cắt giảm đối tượng tuân thủ, tần suất thực hiện, kéo dài hoặc bãi bỏ thời gian có hiệu lực của các giấy tờ trên,...

- (v) Công bố, rà soát, bãi bỏ hoặc đơn giản hóa TTHC quy định tại quy

chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Tư pháp.

- Thời hạn hoàn thành: Các phòng, ban, đơn vị rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh trong xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền địa phương hoặc tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt phương án năm 2025 trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

2. Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ

a) TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

- (i) Công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, hoàn thành trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

- (ii) Khẩn trương rà soát, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ được giao tại Quyết định số 1533/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị, địa phương.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện và các đơn vị có liên quan.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

b) TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính Nhà nước.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

- (i) Công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính Nhà nước, hoàn thành trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

- (ii) Khẩn trương rà soát, trình phê duyệt, thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo đúng lộ trình đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- (iii) Tiếp tục rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hóa; tái cấu trúc quy trình các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính Nhà nước để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, xây dựng mô hình cơ

quan hành chính nhà nước số.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị, địa phương.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện và các đơn vị có liên quan.

- Thời hạn hoàn thành: Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa năm 2025 trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

3. Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính

a) Đẩy mạnh cung cấp TTHC trên môi trường điện tử.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, tái cấu trúc quy trình, nâng cao chất lượng cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, sử dụng biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

(ii) Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; hoàn thành xây dựng, nâng cấp, phát triển các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công.

(iii) Phối hợp hoàn thiện, nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, phối hợp để phát triển Cổng Dịch vụ công quốc gia trên Trung tâm dữ liệu quốc gia trở thành điểm “một cửa số” duy nhất, cung cấp các dịch vụ công trực tuyến tập trung của quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị (nhiệm vụ i, ii); Phòng văn hóa, Khoa học và Thông tin (nhiệm vụ iii); UBND các xã (nhiệm vụ ii).

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện và các đơn vị có liên quan.

- Thời hạn hoàn thành: Đối với TTHC liên quan đến doanh nghiệp hoàn thành chậm nhất trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

b) Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện thủ tục hành chính theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

Tổ chức tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, cụ thể như sau:

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, đánh giá các điều kiện đảm bảo (hạ tầng, hệ thống công nghệ thông tin, nhân lực,...), xây dựng phương án sửa đổi các quy định yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải đến thực hiện TTHC tại nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu để mở rộng thẩm quyền tiếp nhận, trả kết quả TTHC hoặc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi các cấp, nhất là đối với những TTHC có thời gian giải quyết trong ngày làm việc.

(ii) Phối hợp xây dựng quy trình nội bộ và quy trình điện tử TTHC để đảm bảo tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp huyện tại tất cả Bộ phận một cửa thuộc phạm vi cấp huyện. Tiếp tục điều chỉnh hoặc mở rộng quy trình nội bộ, quy trình điện tử để thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn huyện.

(iii) Phối hợp nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh bảo đảm cho phép cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa bất kỳ được tiếp nhận, số hoá, chuyển hồ sơ điện tử và trả kết quả các TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính trong phạm vi cấp huyện theo lộ trình.

(iv) Rà soát tình hình thực tế và năng lực của doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích để thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một hoặc một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC, nhằm nâng cao hiệu quả cung ứng dịch vụ hành chính công.

(v) Đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng cho cán bộ, công chức, viên chức; phát triển nhân lực số.

(vi) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho người dân, doanh nghiệp và xã hội.

- Cơ quan chủ trì: Phòng, ban, đơn vị (nhiệm vụ i, ii, v); Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin (nhiệm vụ iii, v); Văn phòng HĐND&UBND huyện (nhiệm vụ iv); Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông, Ủy ban nhân dân các xã (nhiệm vụ vi).

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND huyện; Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Ủy ban nhân dân các xã và các đơn vị có liên quan.

- Thời hạn hoàn thành: Hoàn thành thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh trong năm 2025.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán chi ngân sách nhà nước hàng năm của các phòng, ban, đơn vị, UBND các theo phân cấp ngân sách nhà nước.

2. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước để triển khai Kế hoạch.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các phòng, ban, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã.

- Trên cơ sở nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, nghiên cứu, triển khai, tổ chức thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa bàn thuộc phạm vi quản lý, đảm bảo hoàn thành đúng theo tiến độ yêu cầu; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm năm 2025. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện về kết quả thực hiện Kế hoạch này.

- Tổ chức triển khai các nhiệm vụ, giải pháp đúng tiến độ, chất lượng và đạt được mục tiêu của Kế hoạch, tham mưu UBND huyện trình góp ý phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

- Chủ động rà soát Sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc Tham mưu trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định, TTHC tại các văn bản quy phạm pháp luật áp dụng hình thức một văn bản sửa đổi nhiều văn bản theo trình tự, thủ tục rút gọn theo quy định pháp luật để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, điều kiện đầu tư kinh doanh.

- Kịp thời kiện toàn cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC, Bộ phận Một cửa các cấp của cơ quan, đơn vị.

- Định kỳ hàng tháng, quý tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này (là một nội dung riêng trong báo cáo tình hình, kết quả công tác kiểm soát TTHC) về Ủy ban nhân dân huyện (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện).

2. Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; đồng thời tổng hợp, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện báo cáo tình hình, kết quả thực hiện định kỳ (lồng ghép trong kỳ báo cáo cải cách thủ tục hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính) hoặc đột xuất, gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

- Tổng hợp việc thực hiện Kế hoạch; báo cáo UBND tỉnh hàng tháng, quý, năm hoặc đột xuất. Xây dựng, hướng dẫn, thiết lập biểu mẫu cáo để các đơn vị thuận tiện trong công tác báo cáo, cấu hình trên hệ thống báo cáo dữ liệu động

của tỉnh để thuận tiện trong công tác tổng hợp (nếu có).

3. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông, Ủy ban nhân dân các xã.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho người dân, doanh nghiệp trong triển khai và kết quả thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP.

- Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai cung cấp TTHC trên môi trường điện tử; hoàn thiện. Hướng dẫn, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống thông tin phục vụ Kế hoạch.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Trên cơ sở đề nghị của các cơ quan, đơn vị và địa phương, cân đối ngân sách tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch này trên cơ sở lồng ghép với các chương trình, dự án được giao hàng năm của các cơ quan, đơn vị, địa phương và các nguồn huy động hợp pháp khác theo phân cấp ngân sách quy định tại Luật Ngân sách nhà nước.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị rà soát, đánh giá và đề xuất các giải pháp liên quan đến cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh.

5. Ủy ban nhân dân các xã

- a) Chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo nhiệm vụ được phân công, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 - 2026. Người đứng đầu UBND cấp xã chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về kết quả thực hiện Kế hoạch này tại đơn vị, địa phương.

- b) Khẩn trương xây dựng, ban hành Kế hoạch thực hiện năm 2025; năm 2026, trước ngày 25 tháng 01 năm 2026 (có thể lồng ghép trong Kế hoạch cải cách, kiểm soát TTHC); gửi Văn phòng HĐND&UBND huyện để theo dõi. Ưu tiên bố trí đủ nguồn tài chính và nhân lực cho thực hiện Kế hoạch.

- c) Tổ chức triển khai các nhiệm vụ, giải pháp đúng tiến độ, chất lượng và đạt được mục tiêu của Kế hoạch, trong đó gửi xin ý kiến các phòng, ban, đơn vị liên quan trước khi trình UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa.

- d) Tham mưu trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định, TTHC tại các văn bản quy phạm pháp luật áp dụng hình thức một văn bản sửa đổi nhiều văn bản theo trình tự, thủ tục rút gọn theo quy định pháp luật để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, điều kiện đầu tư kinh

doanh.

6. Kinh phí thực hiện.

- Kinh phí do ngân sách nhà nước đảm bảo và các nguồn kinh phí ngoài ngân sách khác theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (để b/c);
- Các phòng, ban, đơn vị (để t/h);
- Ủy ban nhân dân các xã (để t/h);
- Lưu: VT,

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đoàn Văn Phương