

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính năm 2024 của phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Đắk Glong

Kính gửi:

- UBND huyện Đắk Glong;
- Phòng Nội vụ;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND huyện Đắk Glong tại Công văn số 441/UBND-NV ngày 06/02/2025 về việc chuẩn bị các nội dung phục vụ Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2024 và triển khai nhiệm vụ năm 2025. Sau khi xem xét, phòng Tài nguyên và Môi trường báo cáo cụ thể như sau:

I. Kết quả đạt được trong năm 2024

- Tổng số hồ sơ đất đai tiếp nhận trên tài khoản dịch vụ công điện tử: 292 hồ sơ
- Tổng số hồ sơ đã xử lý: 287 hồ sơ
- Tổng số hồ sơ chưa xử lý: 05 hồ sơ
- Tỷ lệ giải quyết trước hạn, đúng hạn: 51,6%
- Số hồ sơ môi trường tiếp nhận trên tài khoản dịch vụ công điện tử: 05 hồ sơ. Tỷ lệ giải quyết trước hạn, đúng hạn là: 100%.

II. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc

1. Chênh lệch về hồ sơ tiếp nhận trực tiếp và hồ sơ tiếp nhận trên tài khoản dịch vụ công điện tử

- Quy trình để thực hiện nhận hồ sơ qua tài khoản dịch vụ công điện tử còn chưa hoàn thiện, còn gặp một số vướng mắc theo từng thủ tục, cụ thể:

+ Việc thực hiện công khai 15 ngày theo quy định tại Điều 33 Nghị định số 101/2024/NĐ-CP ngày 29/7/2024 của Chính phủ chưa được tính vào quy trình thực hiện cấp GCNQSD đất. Hiện nay, việc in sổ cấp GCNQSD đất theo mẫu sổ mới buộc phải sử dụng các phần mềm do đơn vị tư vấn cung cấp (*do phải có mã QR điện tử*) theo Thông tư 10/2024/TT-BTNMT ngày 31/7/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, tuy nhiên, đến thời điểm hiện tại, Sở Tài nguyên và Môi trường chưa có ý kiến chỉ đạo về nội dung này dẫn đến việc trì trệ về thực hiện thủ tục hành chính liên quan đến việc cấp GCNQSD đất.

Mặt khác, rất nhiều hồ sơ cấp GCNQSD đất chưa được nhập quy trình tiếp nhận vào tài khoản dịch vụ công của cấp huyện (*do lỗi quy trình và chưa được*

hoàn thiện), do vậy có sự chênh lệch về số hồ sơ thực tế xử lý và hồ sơ xử lý trên tài khoản dịch vụ công cấp huyện.

+ Việc thực hiện hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất được tiếp nhận ở cấp huyện qua tài khoản dịch vụ công điện tử. Tuy nhiên, người dân phải liên hệ với UBND cấp xã để thực hiện xác nhận tờ khai thuế sử dụng đất phi nông nghiệp (*mẫu số 01/TK-SDDPNN theo Thông tư số 80/2021/TT-BTC ngày 29/9/2021 của Bộ Tài chính*), do vậy việc buộc thực hiện nộp hồ sơ tại cấp huyện là chưa phù hợp với thủ tục hành chính này.

+ Một số nhu cầu của người sử dụng đất không có quy trình thực hiện trên tài khoản dịch vụ công (*chuyển nhượng quyền thuê trong hợp đồng thuê đất, thu hồi đất do tự nguyện trả lại đất, định vị, điều chỉnh vị trí đất ở,...*).

2. Thay đổi các quy định về đất đai

- Luật đất đai năm 2024 có hiệu lực từ ngày 01/8/2024, theo đó có nhiều thay đổi giữa các quy định về thực hiện thủ tục hành chính về đất đai, thay đổi trình tự, thủ tục, khối lượng công việc giữa các đơn vị, phát sinh thêm một số quyền của người sử dụng đất dẫn đến phát sinh thêm về thủ tục hành chính, tuy nhiên chưa có quy định cụ thể để hướng dẫn xử lý theo quy định. Mặt khác, còn thay đổi về đơn vị tiếp nhận hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính về từng đơn vị cụ thể (*không thực hiện tiếp nhận chung và chuyển về từng đơn vị như trước đây*), thêm vào đó còn phải thực hiện thu phí, lệ phí theo từng cơ quan đơn vị thực hiện thủ tục hành chính do vậy còn gặp nhiều khó khăn, lúng túng trong việc triển khai thực hiện.

3. Phối hợp giữa các đơn vị

Việc phối hợp xử lý công việc giữa các cơ quan đơn vị còn chậm, không đồng bộ, chưa phù hợp về nội dung yêu cầu dẫn đến công việc chậm trễ so với thời hạn của thủ tục hành chính.

4. Về số lượng công chức, viên chức

Hiện nay, cơ quan quản lý đất đai cấp huyện là phòng Tài nguyên và Môi trường được giao 07/07 biên chế có mặt tại đơn vị và có 02 công chức biệt phái từ UBND xã Đắk Ha và UBND xã Quảng Sơn. Trong đó có 03 lãnh đạo và 04 chuyên viên (*01 chuyên viên phụ trách văn thư, kế toán, 01 chuyên viên phụ trách lĩnh vực môi trường, giá đất và bồi thường, hỗ trợ tái định cư, 02 chuyên viên phụ trách xử lý thủ tục hành chính và các công việc được giao khác trong đó có 01 chuyên viên phụ trách tiếp nhận và hướng dẫn hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả huyện*) là chưa đầy đủ nguồn nhân lực để thực hiện tốt nhất các công việc được giao.

III. Kiến nghị

Kính đề nghị UBND huyện Đắk Glong chỉ đạo đơn vị chuyên môn báo cáo tình hình thực hiện tiếp nhận hồ sơ trên tài khoản dịch vụ công điện tử, các khó khăn, vướng mắc cụ thể gặp phải và đề xuất hoàn thiện trình tự, thủ tục, quy trình thực hiện đến Sở Tài nguyên và Môi trường để đơn vị có cơ sở thực hiện tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo của phòng Tài nguyên và Môi trường, kính đề nghị phòng Nội vụ xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Văn Tiến