

Số: /TB-PYT

Đắk Glong, ngày tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Phòng Y tế năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP, ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Nhằm kịp thời tiếp nhận, xử lý các kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định của pháp luật, Phòng Y tế Thông báo lịch tiếp công dân của đơn vị năm 2025 như sau:

1. Lịch tiếp công dân

- *Tiếp công dân định kỳ*: Lãnh đạo đơn vị tiếp công dân định kỳ vào ngày 01 và ngày 15 hàng tháng (nếu trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo liền kề).

- *Tiếp công dân đột xuất*: Lãnh đạo đơn vị tổ chức tiếp công dân đột xuất khi phát sinh vụ việc theo quy định tại Khoản 3, Điều 18 của Luật Tiếp công dân năm 2013.

- *Tiếp công dân thường xuyên*: Cán bộ công chức của đơn vị, tùy theo nội dung phản ánh, kiến nghị của công dân liên quan đến lĩnh vực nào của cán bộ công chức phụ trách thì có trách nhiệm tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính vào các ngày làm việc từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (trừ các ngày lễ, tết theo quy định).

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Địa điểm tiếp công dân

Phòng Y tế huyện thuộc trụ sở làm việc của Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân huyện Đắk Glong, tỉnh Đắk Nông.

4. Tổ chức thực hiện

Các bộ công chức của đơn vị, theo nội dung phản ánh, kiến nghị của công dân có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ tiếp công dân khi lãnh đạo đơn vị yêu cầu.

Phòng Y tế huyện Đắk Glong trân trọng thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân được biết, liên hệ khi có yêu cầu./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Ma Tuấn Xuân