

Số: 443 /QĐ-UBND

Đắk Glong, ngày 05 tháng 3 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Thành lập Đoàn kiểm tra Cải cách hành chính**  
**và thực thi công vụ năm 2024**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK GLONG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương, ngày 19 tháng 6 năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức số 52/2019/QH14, ngày 25/11/2019;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 07 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ;*

*Căn cứ Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Quy định trách nhiệm người đứng đầu tại các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;*

*Căn cứ Quyết định số 1205/QĐ-UBND ngày 19 tháng 7 năm 2022 của UBND tỉnh về ban hành Quy tắc ứng xử, văn hoá, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong hệ thống chính trị tỉnh Đắk Nông;*

*Căn cứ Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 03 tháng 10 năm 2022 của UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;*

*Căn cứ Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2024 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Đắk Glong năm 2024;*

*Xét đề nghị của Phòng Nội vụ,*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn kiểm tra Cải cách hành chính và thực thi công vụ năm 2024, gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông: Trần Quốc Hiền, Trưởng Phòng Nội vụ, Trưởng đoàn.
2. Ông: Nguyễn Văn Hùng, Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phó Trưởng đoàn.
3. Ông: Nguyễn Bá Thủy, Chánh Thanh tra huyện, Thành viên.
4. Ông: Nguyễn Văn Nam, Phó Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, Thành viên.
5. Ông: Nguyễn Văn Tiến, Phó Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện, Thành viên.
6. Ông: Nguyễn Văn Dũng, Chuyên viên Phòng Tư pháp huyện, Thành viên.
7. Ông: Nguyễn Trọng Thu, Chuyên viên Phòng Văn hoá và Thông tin huyện, Thành viên.
8. Ông: K' Sam, Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện, Thành viên.
9. Ông: Phan Văn Dương, Chuyên viên Phòng Nội vụ huyện, Thành viên kiêm Thư ký.

**Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn kiểm tra

**a. Nhiệm vụ:** Thực hiện theo Quyết định số 417/QĐ-UBND ngày 27/02/2024 của UBND huyện Đắk Glong về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra CCHC, thực thi công vụ năm 2024. Cụ thể:

- Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại các cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch CCHC năm 2024 của UBND huyện và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh. Công tác tuyên truyền CCHC tại cơ quan, đơn vị (tuyên truyền, hướng dẫn TTHC trực tuyến).

- Kiểm tra việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định: Trọng tâm là rà soát quy trình và cơ chế phối hợp giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong nội bộ cơ quan cũng như với các cơ quan, đơn vị liên quan; đánh giá kết quả giải quyết thủ tục hành chính và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức tham gia vào quá trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên thực tế và phần mềm Một cửa điện tử; Kiểm tra công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC (thực tế và trên phần mềm Một cửa điện tử) trọng tâm là các lĩnh vực đất đai, xây dựng, kinh doanh, tư pháp...). Thực hiện việc ký chữ ký số, cải cách tư pháp, số hoá các thủ tục hành chính, công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, tỉ lệ dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình...

- Công tác nhận xét, đánh giá, thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và công tác văn thư, lưu trữ; công tác thanh niên, xây dựng chính quyền, thi đua, khen thưởng.

- Công tác triển khai thực hiện xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số trong hoạt động quản lý hành chính Nhà nước, trong giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị; xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số; việc duy trì và cải tiến, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan, đơn vị.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI).

- Kiểm tra về lĩnh vực tài chính (thu ngân sách; công tác tài chính - ngân sách; quản lý, sử dụng vốn đầu tư công; quản lý, sử dụng tài sản công...).

- Kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế qua công tác kiểm tra năm 2023 (nếu có).

- Kiểm tra các vấn đề có liên quan trong quá trình thực thi công vụ.

## **b. Quyền hạn**

- Được yêu cầu các cơ quan, đơn vị và cá nhân là đối tượng kiểm tra

+ Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra (trừ những thông tin, tài liệu đang bảo mật) và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp.

+ Báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra.

+ Thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra hoặc cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

- Ban hành báo cáo kết quả kiểm tra, kiến nghị, yêu cầu cơ quan có thẩm quyền đề ra các biện pháp khắc phục thiếu sót; xử lý nghiêm những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có hành vi vi phạm.

- Được sử dụng các phương tiện ghi âm, máy ảnh, quay phim để phục vụ hoạt động kiểm tra.

- Căn cứ điều kiện cụ thể và nội dung chuyên đề kiểm tra, Đoàn kiểm tra có thể trưng dụng công chức, viên chức các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện tham gia Đoàn kiểm tra, mời phóng viên Trung tâm Văn hóa, Thể thao và truyền thông huyện đưa tin.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các xã và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm VH TT & TT (đưa tin);
- Trang tin điện tử huyện (đăng tải);
- Lưu: VT, NV (Dương).

**CHỦ TỊCH**



*Trần Nam Thuận*

**Trần Nam Thuận**

